

レンタル法螺貝申し込みの流れ

☆インターネットでお申し込みの場合☆

注意：申し込み手続きに期間（時間）がかかりますので、イベント事などご利用日が決まっているお客様は、早めにまずは書類3点を弊社宛へ郵送して下さい。（詳しくは、ほら貝ショップ穂の国へお問い合わせ下さい。）

書類3点をほら貝ショップ穂の国へ郵送して下さい！

- ①レンタル法螺貝契約条項を全て読んで頂き、レンタル法螺貝契約条項を印刷して下さい。
※印刷不可能な場合は、弊社までご連絡下さい。書類をご郵送させていただきます。
- ②レンタル法螺貝をレンタルするには、レンタル法螺貝契約条項全てに同意して頂く必要があるので、レンタル法螺貝契約条項全てを読んだ上で同意であれば、印刷したレンタル法螺貝契約条項に契約者署名（カード名義人）を記載し、認印を押印して下さい。
- ③レンタル法螺貝申込書兼契約書を印刷して下さい。
- ④レンタル法螺貝申込書兼契約書を記載し、押印して下さい。
- ⑤契約者（カード名義人）確認書類をコピーして下さい。

書類3点・レンタル法螺貝契約条項

- ・レンタル法螺貝申込書兼契約書
- ・契約者（カード名義人）確認書類コピー 公的機関の発行するもので現住所の記載があるもの以下のいずれか。※番号を控えさせていただきますので予めご了承ください。

■**運転免許証** 両面をコピーしてください。契約書の住所と異なっている場合はレンタルできません。

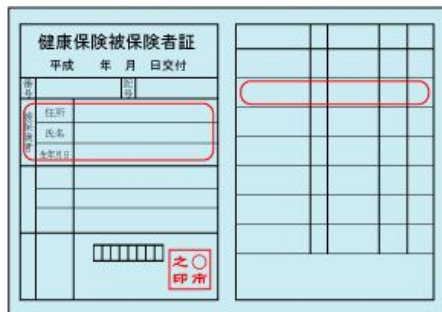


■**保険証** カード・紙タイプいずれか。

カードタイプ



紙タイプ



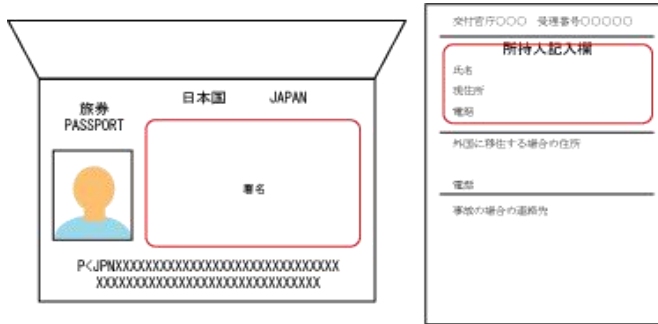
住所欄必須です。カードタイプは両面をコピーしてください。

紙タイプは被保険者が使用者（兼契約者）の場合は表面のみ、レンタル法螺貝使用者家族（扶養）の場合は生年月日が記録されている面の両ページをコピーしてください。

■住民基本台帳 写真入りのもの



■パスポート 旅券番号が入っている面と所持人記入欄の住所欄の2面をコピーしてください。



■その他 住民票、外国人登録証など（弊社にご確認下さい。）



書類3点を弊社が確認後、契約者（カード名義人）様へメール送信します。



レンタル法螺貝を店頭で
お受取りの場合
店頭へご来店下さい。

持って来て頂くもの
・クレジットカード

※これ以降の申し込みの流れは、
（店頭の場合）をご覧ください。」



レンタル法螺貝をご自宅または勤務先でお受取りの場合

契約者（カード名義人）様がインターネットでレンタル法螺貝を選択、カートに入れ、お申し込み手続きをします。



弊社がお申し込みを受諾後、レンタル法螺貝を梱包準備をします。



発送（レンタル期間開始日）※弊社が送料を負担します。

注意：弊社が発送する日がレンタル開始日となりますので、イベントなどご利用のお客様は、ご利用日より早めに申し込み手続きをお願い致します。なお発送後、弊社から契約者様へ発送済メール（レンタル期間開始日）を送信させていただきます。



ご自宅または契約者様勤務先にてお受取り下さい。



ご返却 ※レンタル期間終了日前までにレンタル法螺貝が弊社に届くようお願い致します。

①契約者様が配送業者にご依頼をお願い致します。

配送料は、契約者様にてご負担して頂きます。

（レンタル法螺貝契約条項第19条参照の事）

②弊社がレンタル法螺貝発送時に使用した梱包箱、クッションをご使用下さい。梱包箱等紛失の際は、1つにつき1,000円(税別)を申し受けます。速やかに弊社にご連絡下さい。

